



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM



POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Interventni popravak lamelnih čeličnih prijelaznih naprava

Ev broj: 153-B-17

Zagreb, svibanj 2017.



SADRŽAJ

I) UPUTE PONUDITELJIMA

1. Opći podaci
2. Kontakt osoba za komunikaciju
3. Predmet nabave
4. Opis i oznaka grupa predmeta nabave
5. Tehničke specifikacije (Količina i opseg predmeta nabave)
6. Procijenjena vrijednost nabave
7. Mjesto izvođenja radova
8. Rok izvođenja
9. Pravo sudjelovanja
10. Razlozi isključenja ponuditelja
11. Sposobnost ponuditelja
12. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje
13. Poziv na dostavu ponuda
14. Oblik, način izrade, sadržaj ponude
15. Alternativna ponuda
16. Cijena i valuta ponude
17. Uvjeti i način plaćanja
18. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva
19. Rok valjanosti ponude
20. Jezik ponude
21. Kriteriji za odabir ponude
22. Označavanje i dostavljanje ponude
23. Krajnji rok za podnošenje ponude
24. Pregled i ocjena ponude
25. Potpisivanje ugovora
26. Ostalo

II) OBRASCI I IZJAVE

III) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

- III.1. Poprečni presjek više lamelne prijelazne naprave tipa KT480
- III.2. Troškovnik



I. UPUTE PONUDITELJIMA

1. OPĆI PODACI

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Sjedište naručitelja: Širolina 4, 10000 Zagreb

Osobni identifikacijski broj: 96330310281

IBAN: HR1623400091100148333

Internetska adresa: www.arz.hr

Ev. broj nabave: 153-B-17

Odgovorna osoba Naručitelja: direktor Društva Josip Šala.

Naručitelj je upisan u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

2. KONTAKT OSOBA ZA KOMUNIKACIJU

Ime i prezime: Kristina Perak

Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb

Adresa el. pošte: kristina.perak@arz.hr

Broj: tel: 01/6515-161, fax: 01/6515-110, mob: 099/6515-161

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata je na hrvatskom jeziku, pisanim putem (poštanska pošiljka, e-mail, fax).

3. PREDMET NABAVE

Interventni popravak lamelnih čeličnih prijelaznih naprava.

4. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Nudi se cjelokupan predmet nabave.

5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Predmetnom nabavom je obuhvaćen interventni popravak lamelnih čeličnih prijelaznih naprava, zavarivanjem lamela na mjestu puknuća, na cijeloj dionici pod koncesijom Autoceste-Rijeka-Zagreb d.d.

Izvoditelj radova obavezan je po pozivu u roku od 36 sati doći na lokaciju predviđenu za radove i izvršiti potrebnu sanaciju prema opisu iz troškovnika, bez obzira na dionicu autoceste ili količinu radova (zavara) koje je potrebno izvesti. Predviđeni broj interventnih zavara je deset.

Opis radova:

Sanacija oštećene lamele lamelne čelične prijelazne naprave:

- a) Pregled prijelazne naprave i utvrđivanje funkcionalnosti,
- b) izmjera i izrada novog metalnog elementa naprave (krojenje na licu mjesta),
- c) priprema lamele brušenjem, izradom „V“ zarez a i slično (prema zatečenom stanju),
- d) zaštita gumene brtve od topline nastale zavarivanjem,



- e) zavarivanje novog metalnog uloška, korijenski zavar i zavar za popunu,
- f) zavarivanje završnog zavara te brušenje za finalni izgled, AKZ.

Tehnička dokumentacija:

III.1. Poprečni presjek višelamelne prijelazne naprave tipa KT480

III.2. Troškovnik

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave sukladno tehničkoj dokumentaciji, stručno, korektno i u skladu sa Zakonom o gradnji, drugim relevantnim Zakonima i podzakonskim propisima, pravilima i običajima struke držeći se tehničkih normativa i uzanci koje važe za ovu vrstu radova, te jamči za pravilnu izvedbu i kakvoću izvedenih radova, kvalitetu upotrijebljenog materijala, poluproizvoda i gotovih proizvoda.

Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjeni iznos predmetne nabave: 55.000,00 kn (bez PDV-a).

7. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Koncesijsko područje Autoceste Rijeka-Zagreb, A1, A6 i A7.

8. ROK IZVOĐENJA

Planirani početak izvođenja radova je po izdavanju Narudžbenice, interventno prema potrebi, odnosno po prijavi svakog oštećenja prijelazne naprave od strane Naručitelja.

Rok trajanja Narudžbenice: 24 mjeseca od datuma zaprimanja Narudžbenice.

9. PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja u ovom nadmetanju imaju gospodarski subjekti bez ograničenja s obzirom na prebivalište i sjedište.

Predstavnici Naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN2016 su u sukobu interesa sa gospodarskim subjektom Krimont d.o.o., Horvatnica 36, 10000 Zagreb, OIB OIB:35733321095 (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja).

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) je fizička ili pravna osoba koji na tržištu nudi pružanje usluga.

10. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

- 10.1. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja ove okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:



- a) **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave (9. svibnja 2017. godine), ili
 - b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda porezne uprave, ili
 - c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda pod alinejom a) ili jednakovrijedni dokument pod alinejom b).
- 10.2. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata traženih točkom 10 i 11. Poziva na dostavu ponuda.
- 10.3. Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način. Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

U slučaju sudjelovanja podizvoditelja za sve podizvoditelje pojedinačno potrebno je dostaviti dokaze iz točke 10. Poziva na dostavu ponuda.

11. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, podnošenjem slijedećih dokaza o sposobnosti koji se obavezno prilažu uz ponudu:

11.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta GS-a kojim dokazuje da ima upisanu djelatnost koja je potrebna za izvršenje predmetne nabave.

Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, 9. svibnja 2017. godine.

U slučaju sudjelovanja podizvoditelja navedeni dokaz se prilaže za sve podizvoditelje pojedinačno.

11.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

- 11.2.1. Popis ugovora o radovima izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini.



Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti: Priloženim potvrdama GS mora dokazati da je izvršio minimalno 3 ugovora/narudžbenice, koji se po vrsti radova istovrsni radovima koji su predmet ove nabave.

12. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Ukoliko GS namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelju, tada je dužan navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (**OBRAZAC 2A**). Potrebno je navesti sljedeće obavezne podatke o svim podizvoditeljima: usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga i podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj obavezno neposredno plaća podizvoditelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

13. POZIV NA DOSTAVU PONUDA

13.1. Obilazak lokacije prije podnošenje ponuda

Zainteresiranom ponuditelju Naručitelj će omogućiti pregled lokacije za izvršenje predmetnih radova, uz prethodnu najavu kontakt osobi iz točke 2. Poziva na dostavu ponuda. Troškovi posjete lokaciji bit će na trošak Ponuditelja.

13.2. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Poziv na dostavu ponuda (pisanim putem kontakt osobi: poštanska pošiljka, e-mail, fax), a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

14. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ PONUDE

14.1. Dokumente tražene u točki 14.2. c) i d) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka: od ponuditelja



zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

14.2. Ponude predane od strane ponuditelja obuhvaćati će sljedeće:

- a) **Obrazac ponude (OBRAZAC 2)** popunjen na naznačeni način i sa traženim podacima te potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 2A) ako je primjenjivo.
- b) **Dokazi za potrebe utvrđivanja okolnosti da ne postoje razlozi za isključenje** ponuditelja, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz točke 10. Poziva.
- c) **Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te tehničkoj i stručnoj** sposobnosti, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz točke 11. Poziva.
- d) **Troškovnik (III.1.)** - popunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja;
- e) **Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (OBRAZAC 1)** – potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

14.3. **Način izrade ponude**

Ponuditelj će dostaviti izvornik ponude. Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi što znači da se mora vidjeti ono što se ispravlja (precrta se) a pored se upisuje ispravak. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini neraskidivu cjelinu, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

15. ALTERNATIVNA PONUDA

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

16. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici Naručitelja, a koja se odnosi na predmetni postupak te sve ostalo što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovornih radova.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđene jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj mora u troškovniku ispuniti sve stavke, u protivnom, ponuda će biti odbijena.



17. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Ponuditelj će ispostaviti račun nakon završetaka radova ovlaštenoj osobi Naručiitelja na ovjeru. Ovlaštena osoba Naručiitelja dužna je račun ovjeriti u roku od 3 dana od dana zaprimanja. Naručiitelj se obvezuje ispostavljeni račun sukladno Narudžbenici platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

18. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

18.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i jamstveni period za kvalitetu radova

Izvoditelj se obvezuje najkasnije u roku od pet (5) dana nakon obostranog potpisa ugovora, dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012) ili zadužnice popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012), na iznos od 5.000,00 kn.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u propisanom roku, Naručiitelj će raskinuti Ugovor i naplatiti Izvršiteljevo jamstvo za ozbiljnost ponude.

Zamjena bjanko zadužnice drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju uplate depozita u visini od 5.000,00 kn na koji Izvoditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

Jamstvo će pokrivati razdoblje jamstvenog roka za uredno ispunjenje ugovora i jamstvenog roka za kvalitetu radova plus 6 (šest) mjeseci respiro period. Naručiitelj će jamstvo naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza i u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

7.2. Jamstveni period za kvalitetu usluge 6 (šest) mjeseca od izvršene sanacije.

19. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponude će ostati važeće za period od minimalno trideset (30) dana od dana otvaranja istih. Naručiitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

U izuzetnim okolnostima, Naručiitelj može tražiti suglasnost Ponuditelja za produženje perioda valjanosti ponude. Zahtjev i odgovori Ponuditelja dat će se pisanim putem ili faksom. Ako se Ponuditelj suglasi s produljenjem valjanosti ponude, jednako treba produljiti i valjanost jamstva uz ponudu. Ponuditelj može odbiti zahtjev bez gubitka prava na jamstvo. Od Ponuditelja koji se slaže sa zahtjevom neće se tražiti, niti dopustiti da mijenja svoju ponudu.

20. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obvezan iste dostaviti s prijevodom na hrvatski jezik.

21. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude. Nakon pregleda i ocjene ponuda a sukladno kriteriju odabira odabire se najpovoljnija ponuda.



22. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponuda se dostavlja Naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko ponuda ne bude označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.

23. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 22. najkasnije do **18. svibnja 2017. godine do 12:00** sati. Otvaranje ponuda neće biti javno.

24. PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

U slučaju zaprimanja ponuda sa istom ponuđenom cijenom, ponuda koju Naručitelj zaprimi ranije ima prednost prilikom odabira.

Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne naručitelj će dostaviti putem e-maila, fax-a dr.) a u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

25. IZDAVANJE NARUDŽBENICE

Naručitelj će odabranom ponuditelju u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu izdati Narudžbenicu.

26. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



II. OBRASCI / IZJAVE





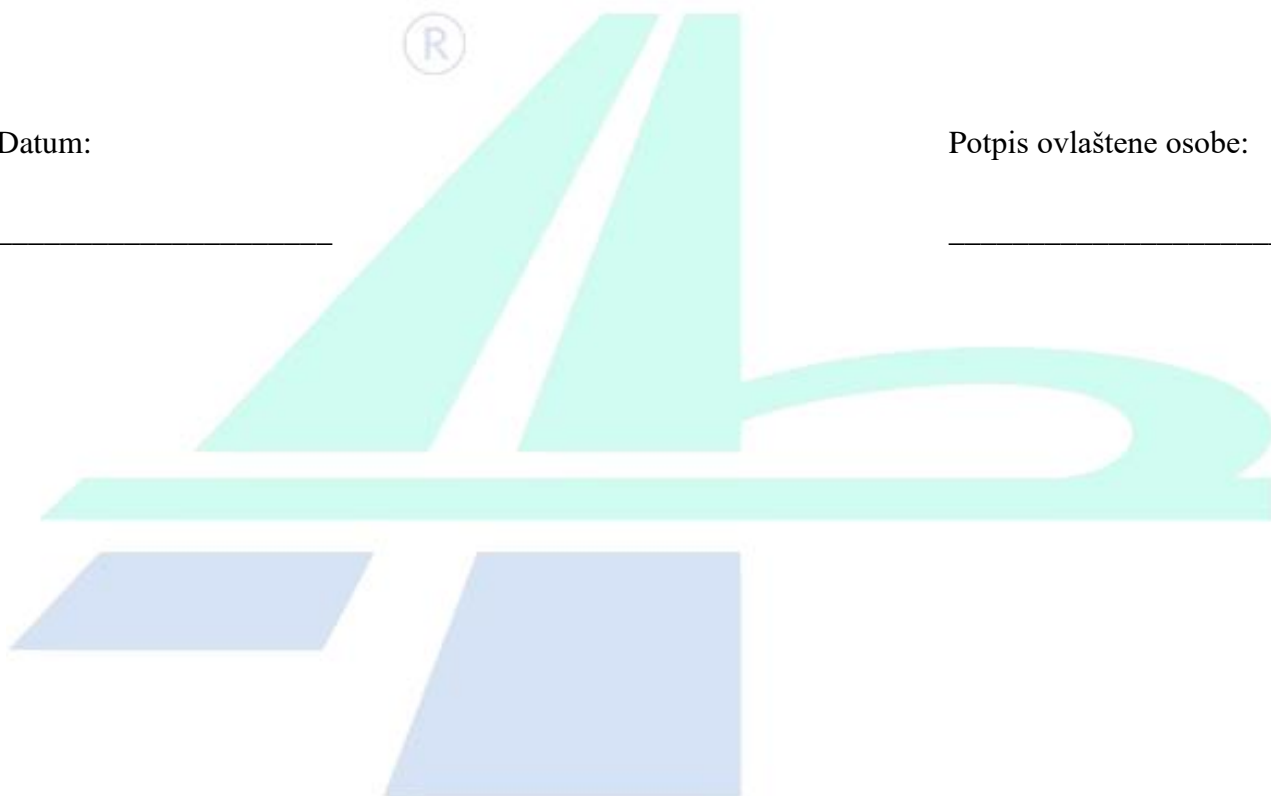
OBRAZAC 1.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – **Interventni popravak lamelnih prijelaznih čeličnih naprava (ev. broj: 153-B-17)**, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

Potpis ovlaštene osobe:






OBRAZAC 2.

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA

za interventni popravak lamelnih prijelaznih čeličnih naprava

1.	Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Naziv ponuditelja	
3.	Podaci o ponuditelju:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)	
	Broj računa (IBAN) 	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa	
	Broj telefona, broj faksa	
4.	Cijena ponude (kn bez PDV-a)	
	Iznos PDV-a 25 % (kn)	
	Cijena ponude* (kn s PDV-om)	
5.	Rok valjanosti ponude:	
6.	Sudjelovanje podizvoditelja (DA/NE)	
6.1.	Podizvoditelji (naziv)	

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu.

Sastavni dio ovog ponudbenog lista ako je primjenjivo čine podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 2A.), ako je primjenjivo.

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)



Poziv na dostavu ponuda
Interventni popravak lamelnih prijelaznih čeličnih naprava

Ev broj:
153-B-17

Napomene:

- * Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.
- ** Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.





OBRAZAC 2A.

PODACI O PODIZVODITELJIMA
kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora

1. Naziv podizvoditelja:	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta)	
Broj računa (IBAN)	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (da/ne)	
Dio ugovora koji se daje u podugovor:	
Vrsta usluga	
Količina	
Vrijednost (kn)	
Postotni dio ugovora (%)	

Napomena:

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio usluga podizvoditelju obavezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz ponudu.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Potpis ovlaštene osobe podizvoditelja



III. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

III.1. Nacrti

III.2 Troškovnik

Uvod u troškovnik:

- 1) Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati troškovnik te mora obavezno ispuniti jedinične cijene za sve stavke navedene u troškovniku.
- 2) Stavka troškovnika sadrži: tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao: umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroy svih ukupnih cijena stavki).
- 3) Stavke troškovnika obuhvaćaju sva potrebna sredstva, materijal i rad.
- 4) Obračun se vrši po stvarno izvedenim radovima prema građevinskoj knjizi.



III.2. TROŠKOVNIK

St.	Opis stavke	Jed. mjere	Količina stavke	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke (bez PDV-a)
1.	<p>Interventni popravak lamelnih čeličnih prijelaznih naprava, zavarivanjem lamela na mjestu puknuća, na cijeloj dionici pod koncesijom Autoceste-Rijeka-Zagreb d.d.</p> <p>Izvoditelj radova obavezan je po pozivu u roku od 36 sati doći na lokaciju predviđenu za radove i izvršiti potrebnu sanaciju prema opisu iz troškovnika, bez obzira na dionicu autoceste ili količinu radova (zavara) koje je potrebno izvesti. Predviđeni broj interventnih zavara je deset.</p> <p>Opis radova:</p> <p>Sanacija oštećene lamele lamelne čelične prijelazne naprave:</p> <p>a) pregled prijelazne naprave i utvrđivanje funkcionalnosti,</p> <p>b) izmjera i izrada novog metalnog elementa naprave (krojenje na licu mjesta),</p> <p>c) priprema lamele brušenjem, izradom „V" zareza i slično (prema zatečenom stanju),</p> <p>d) zaštita gumene brtve od topline nastale zavarivanjem,</p> <p>e) zavarivanje novog metalnog uloška, korijenski zavar i zavar za popunu,</p> <p>f) zavarivanje završnog zavara te brušenje za finalni izgled, AKZ.</p>	kom	10		
	SVEUKUPNO				

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)