



**AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB** d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

Nabava materijala za održavanje električne ograde

Ev.broj: 72-B-17/2

Zagreb, travanj 2017.



## SADRŽAJ

### **I) UPUTE PONUDITELJIMA**

1. Opći podaci
2. Kontakt osoba za komunikaciju
3. Predmet nabave
4. Tehničke specifikacije (Količina i opseg predmeta nabave)
5. Rok i mjesto isporuke
6. Pravo sudjelovanja
7. Sposobnost ponuditelja
8. Poziv na dostavu ponuda
9. Oblik, način izrade, sadržaj ponude
10. Alternativna ponuda
11. Cijena i valuta ponude
12. Uvjeti i način plaćanja
13. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva
14. Rok valjanosti ponude
15. Jezik ponude
16. Kriteriji za odabir ponude
17. Označavanje i dostavljanje ponude
18. Krajnji rok za podnošenje ponude
19. Pregled i ocjena ponude
20. Potpisivanje ugovora
21. Ostalo

### **II) OBRASCI I IZJAVE**

### **III) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**



## I. UPUTE PONUDITELJIMA

### 1. OPĆI PODACI

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Sjedište naručitelja: Širolina 4, 10000 Zagreb

Osobni identifikacijski broj: 96330310281

IBAN: HR1623400091100148333

Internetska adresa: [www.arz.hr](http://www.arz.hr)

Ev. broj nabave: 72-B-17/2

Odgovorna osoba Naručitelja: direktor Društva Josip Šala.

Naručitelj je upisan u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

### 2. KONTAKT OSOBA ZA KOMUNIKACIJU

Ime i prezime: Kristina Perak

Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb

Adresa el. pošte: [kristina.perak@arz.hr](mailto:kristina.perak@arz.hr)

Broj: tel: 01/6515-161, fax: 01/6515-110, mob: 099/6515-161

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata je na hrvatskom jeziku, pisanim putem (poštanska pošiljka, e-mail, fax).

### 3. PREDMET NABAVE

Nabava materijala za održavanje električne ograde.

### 4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno Tehničkoj dokumentaciji koja je sastavni dio Poziva.

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i troškovniku. Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenima u opisu predmeta nabave, odnosno kojom se nudi oprema koja očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave i zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda, ponuda će biti odbijena.

**Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda – [www.arz.hr](http://www.arz.hr) Bagatelna nabava.**

### 5. ROK I MJESTO ISPORUKE

Rok isporuke: 30 dana od dana izdavanja Narudžbenice

Mjesto isporuke: Sjedište Naručitelja, Širolina 4, 10000 Zagreb.



## 6. PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja u ovom nadmetanju imaju gospodarski subjekti bez ograničenja s obzirom na prebivalište i sjedište.

Za predmetni postupak javne nabave ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. ZJN.

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) je fizička ili pravna osoba koji na tržištu nudi pružanje usluga.

## 7. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, podnošenjem slijedećih dokaza o sposobnosti koji se obavezno prilažu uz ponudu:

### 7.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

7.1.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta GS-a. Upis u registar se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta GS-a, GS može dostaviti izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje GS-a s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

### 7.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

7.2.1. Tehničke karakteristike ponuđene opreme:

Službeni katalog i/ili druga službena tehnička dokumentacija za proizvode koji se nude u Troškovniku sa tehničkom specifikacijom kao dokazom da ponuđeni proizvod odgovara svim traženim tehničkim karakteristikama. Katalozi i/ili druga službena tehnička dokumentacija moraju sadržavati naziv i oznaku ponuđenog proizvoda te specifikaciju (tehničke karakteristike) proizvoda koji ponuditelj nudi u Troškovniku/Tehničkoj specifikaciji. Katalozi i/ili druga teh. dokumentacija mogu biti izrađeni i na engleskom jeziku.

## 8. POZIV NA DOSTAVU PONUDA

### 8.1. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Poziv na dostavu ponuda (pisanim putem kontakt osobi: poštanska pošiljka, e-mail, fax), a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

## 9. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ PONUDE

9.1. Dokumente tražene u točki 9.2. b) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

9.2. Ponude predane od strane ponuditelja obuhvaćati će sljedeće:

- a) **Obrazac ponude** (OBRAZAC 1) popunjen na naznačeni način i sa traženim podacima te potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja,



- b) **Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te tehničkoj i stručnoj sposobnosti**, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz točke 7. Poziva,
- c) **Troškovnik** - popunjeni i potpisani od strane ovlaštene osobe ponuditelja,
- d) **Izjava o jamstvenom roku** (OBRAZAC 2) – popunjena i potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja.

### 9.3. Način izrade ponude

Ponuditelj će dostaviti izvornik ponude. Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

## 10. ALTERNATIVNA PONUDA

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

## 11. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici Naručitelja, a koja se odnosi na predmetni postupak.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđene jedinične cijene su nepromjenjive.

## 12. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Ponuditelj će obračunati Naručitelju isporučenu robu prema stvarno isporučenim količinama i ponuđenim jediničnim cijenama iz troškovnika. Ponuditelj će ispostaviti račun s danom isporuke robe ili sa zadnjim danom u mjesecu u kojem je roba isporučena i bez odgađanja ga, zajedno sa primjerkom Zapisnika o primopredaji, dostaviti ovlaštenoj osobi Naručitelja na ovjeru. Ovlaštena osoba Naručitelja dužna je račun ovjeriti u roku od 3 (tri) dana od dana zaprimanja. Naručitelj se obvezuje neosporni ispostavljeni račun sukladno Narudžbenici platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

## 13. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

GS je u obvezi ponuditi jamstveni rok za robu isporučenu prema ovom Pozivu najmanje u trajanju od jedne godine. Jamstveni rok počinje teći od dana uredne isporuke robe (OBRAZAC 3.).

## 14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponude će ostati važeće za period od minimalno 30 (trideset) dana od dana otvaranja istih. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

## 15. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti s prijevodom na hrvatski jezik.



## 16. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Nakon pregleda i ocjene ponuda a sukladno kriteriju odabira odabire se najpovoljnija ponuda.

## 17. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponuda se dostavlja Naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

**Autocesta Rijeka-Zagreb d.d.,** Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko ponuda ne bude označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.

## 18. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 17. najkasnije do **5. svibnja 2017. godine do 13:00** sati. Otvaranje ponuda neće biti javno.

## 19. PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj može tražiti od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

## 20. IZDAVANJE NARUDŽBENICE

Naručitelj će odabrano ponuditelju u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu izdati Narudžbenicu.

Ako Isporučitelj ne završi ugovorene isporuke u ugovornom roku dužan je Naručitelju platiti iznos od 1% (jedan posto) dnevno od ugovorne cijene i to za svaki dan zakašnjenja u odnosu na ugovoreni rok, a maksimalno do 10 % (deset posto) ugovorne cijene. Ukoliko ugovorna kazna prijeđe iznos od 10 % ukupne vrijednosti ugovora Naručitelj ima pravo raskinuti Narudžbenicu bez štetnih posljedica za Naručitelja.

## 21. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



**Poziv na dostavu ponuda**  
Nabava materijala za održavanje električne ograde

*Ev broj:*  
72-B-17/2

**II. OBRASCI / IZJAVE**



**Poziv na dostavu ponuda**  
Nabava materijala za održavanje električne ograde

*Ev broj:*  
72-B-17/2

**OBRAZAC 1.**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**PONUĐA**

Nabava materijala za održavanje električne ograde

1.	<b>Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:</b>	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Naziv ponuditelja	
3	Podaci o ponuditelju:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)	
	Broj računa (IBAN)	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa	
4.	<b>Cijena ponude</b> (kn bez PDV-a)	
	Iznos PDV-a (kn)	
	<b>Cijena ponude:</b> (kn s PDV-om)	
5.	<b>Rok valjanosti ponude:</b>	

Izjavljujemo da ćemo predmetnu isporuku izvršiti najkasnije u roku od 30 kalendarskih dana od dana izdavanja Narudžbenice.

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

**Napomene:**

\*

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

\*\*

Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.





**OBRAZAC 2.**

**IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU**

kojom ja \_\_\_\_\_ ovlaštena osoba za  
(ime, prezime, adresa i OIB)  
zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa sjedišta, OIB)

Izjavljujem da je jamstveni rok za otklanjanje nedostataka na isporučenoj robi sukladno Pozivu na dostavu ponuda o nabavi materijala za održavanje električne ograde (72-B-17/2) najmanje u trajanju od jedne godine.

Jamstveni rokovi počinju teći od dana uredno obavljene isporuke robe i obuhvaćaju najmanje otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka na trošak ponuditelja.

Ponuditelj je obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će korisnika kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da te osobe trebaju biti na raspolaganju korisniku radni danom u uredovno vrijeme, minimalno od 8.00 do 15.00, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenog roka.

U....., dana.....2017.godine

M.P.

.....  
(popis osobe ovlaštene za zastupanje)



### **III. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

#### **Uvod u troškovnik:**

- 1) Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati troškovnik te mora obavezno ispuniti jedinične cijene za sve stavke navedene u troškovniku.
- 2) Stavka troškovnika sadrži: tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao: umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroy svih ukupnih cijena stavki).
- 3) Stavke troškovnika obuhvaćaju sva potrebna sredstva, materijal i rad.



### TROŠKOVNIK

<b>Troškovnik - Materijal za održavanje električne ograde ugrađene u okviru Life Dinalp Bear projekta</b>					
R.b	Opis	Jed. mjere	Količina	Cijena	Ukupno
	<b>Navedene stavke uključuju nabavu i dopremu materijala</b>				
1.	Žica električne ograde, plavo-zelene boje, 9 niti od toga 3x0,25mm bakar i 6x0,20mm inox + anti UV pletivo, pakiranje 500m	m	2,500.00		
2.	Spojnicica intergalva, za međusobno spajanje žica električne ograde	kom	20.00		
3.	Spojnicica žice, mesing ili inox čelik, fi 5 mm (10 kom u paketu)	paket	10.00		
4.	Zatezač pvc bijeli 2/1 (2 kom u paketu)	paket	5.00		
5.	Voltmetar 10kV za ispitivanje napona u el. ogradi	kom	2.00		
6.	Izolator koji se postavlja na štap promjera 8 do 14 mm, od UV otpornog materijala. Mora imati sistem protiv zakretanja i rebraste žljebove protiv vlage i biti otporan na napon do 15000V	kom	250.00		
7.	Jakna softshell, vodo i vjetro otporna, boja (plava ili crna) i veličina (S do XL) po narudžbi kupca, mogućnost logo otiska Life projekta	kom	4.00		
8.	Jakna Flis 240 gr/m <sup>2</sup> , Ojačanje na ramenima i laktovima Boja i veličina (S do XL), po narudžbi kupca	kom	4.00		
	<b>UKUPNO:</b>	<b>kn</b>			

Ponuditelj:

---